Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Wir sind ein stetig wachsendes Beratungsunternehmen und suchen dich für unser Team im Geschäftsbereich Zeitwertkonten.
Hier betreuen wir derzeit über 300 Unternehmen mit mehr als 80.000 Mitarbeiterkonten. Zu unseren Kunden zählen sowohl große internationale Konzerne als auch mittelständische und kleine Unternehmen.

Deine Aufgaben

- Rundum-Betreuung deines zugeordneten Kundenstamms
- Administration der monatlichen Datenmeldungen
- Kommunikation und Abstimmung mit den Unternehmen
- Überwachung und Durchführung des monatlichen Anlageprozesses
- Erstellung und Bearbeitung jährlicher Reports und Projekte
- Betreuung unserer Kunden- / Internetportale
- Weiterentwicklung und Optimierung interner Verwaltungssysteme

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbares Studium
- Idealerweise erste Berufserfahrung
- Motivation, dich in dein neues Aufgabengebiet engagiert einzubringen
- Teamgeist und Eigeninitiative
- Das Arbeiten mit Zahlen und großen Datenmengen schreckt dich nicht ab

Wir bieten

- Work-Life-Balance: Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und ein Langzeitkonto
- Einarbeitung in dein neues vielseitiges Aufgabengebiet
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ein attraktives Vergütungspaket mit entsprechenden Sozialleistungen (Vergütung nach TV Chemie)
- 30 Tage Urlaub
- Viele weitere Vorteile, wie z.B. betriebliche Altersversorgung, kostenfreie Getränke, Kantine u.v.m.

Interessiert?

Wenn du dich weitestgehend in dieser Beschreibung wiederfindest und gemeinsam mit uns wachsen möchtest, freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen per E-Mail an:
personal@hpbs.de

Fragen beantwortet dir Sarah Adam unter 069 305-17775.

Höchster Pensions Benefits Services GmbH

Personalleitung, Brüningstraße 50,
65929 Frankfurt am Main
www.hpbs.de